

Наредба за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване на правата на собственост на общината в търговските дружества

Раздел I

Общи положения

Чл.1. С тази наредба се уреждат условията и редът за упражняване правата на собственост на общината върху дялове или акции на търговски дружества с общинско участие.

Чл.2. Общински съвет Велинград упражнява правата на общината в търговските дружества при условията, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

Раздел II

Образуване, преобразуване и прекратяване на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала.

Образуване на търговски дружества с общинско участие в капитала.

Чл.3. (1) ОС Велинград може да образува еднолични търговски дружества с ограничена отговорност и еднолични акционерни дружества по реда и при условията на Търговския закон (ТЗ).

(2) Преобразуването на общинско еднолично търговско дружество по реда на глава шестнадесета от ТЗ се извършва с решение на ОбС Велинград.

(3) Прекратяването на общинските еднолични търговски дружества се извършва по реда на ТЗ с решение на ОбС Велинград.

Чл.4. (1) Търговски дружества с общинско участие в капитала се създават по реда и условията на чл.51а от ЗОС и по реда на чл.33 - чл.39 от Закона за публично-частно партньорство, съгласно приета от ОбС Велинград програма, която се оповестява публично не по – късно от 14 дни преди провеждане на заседанието на ОбС-Велинград.

(2) Програмата съдържа анализ и обосновка на инвестиционните намерения на община Велинград, налагащи създаване на търговски дружества с общинско участие в капитала. Програмата може да бъде изменяна, допълвана и актуализирана.

(3) Процедурата по създаване на търговско дружество с общинско участие в капитала се открива с решение на ОбС Велинград съгласно действащото и относимо законодателство, което съдържа: общи условия за участие, брой съдружници, съответно акционери, срок за подаване на предложенията и документите, които следва да бъдат представени при спазване изискванията на Закон за общинската собственост и Закон за публично – частното партньорство. С това решение се възлага изработването на документацията.

(4) Със свое решение Общинския съвет предварително одобрява проекта на решение за откриване на процедурата, респективно обявление, като се произнася включително за създаване на проектно дружество, както и участието на публичния партньор в управлението.

(5) С решение по ал.3, ОбС-Велинград определя комисия за оценка на предложенията.

(6) Въз основа на решението на ОбС Велинград в два централни ежедневника се публикува обява за изразяване на интерес, съдържаща информацията по ал.3 при спазване изискванията и необходимия обем данни по Закон за публично-частното партньорство.

(7) Не може да се създават търговски дружества с общинско участие в капитала, или да се влиза в съдружие/я, когато дяловете/акциите на общината са по – малко от 34%, както и в дружества, в които е неограничено отговорен съдружник.

Чл.5. (1) Общината може да внася свободни имоти и вещи или вещни права върху имоти, частна общинска собственост, като непарична вноска в капитала на търговски дружества при условия и по ред, определени в чл.51б, ал.2,3 и4 от ЗОС, след решение на общински съвет, приети с мнозинство от две трети от общия брой на общинските съветници. Когато общината не е едноличен собственик на капитала на търговското дружество и другият съдружник/акционер не е държавата, друга община или публичноправна организация, непарична вноска в капитала се извършва само когато останалите съдружници/акционери са определени по чл.51а, ал.1 от ЗОС.

(2) Имоти и вещи –частна общинска собственост, могат да се внасят като непарична вноска в капитала на търговски дружества въз основа на решение на ОбС-Велинград по реда, предвиден в ТЗ.

(3) По решение на ОбС-Велинград капиталът на еднолични търговски дружества с общинско участие в капитала може да се намалява със стойността на имоти и вещи, които са апортирани в капитала им.

(4) Имотите и вещите, със стойността на които е намален капиталът на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, са общинска собственост и се управляват от кмета на Община Велинград след решение на Общински съвет. Характера на собствеността (публична/частна) се определя по реда на чл.6 от Закона за общинска собственост.

(5) В устава, съответно дружествения договор за всички търговски дружества задължително се вписва, че след намаляване на капитала на търговското дружество с общинско участие, собствеността на имотите, които община Велинград е внесла като апорт в търговското дружество, стават общинска собственост.

(6) Имотите и вещите, придобити от общината при ликвидацията на търговски дружества с общинско участие са частна общинска собственост и се управляват от кмета на община Велинград след решение на Общински съвет.

Чл.6.(1). Комисията по чл.4 оценява направените предложения и представя на ОбС Велинград тези от тях, които в най-голяма степен удовлетворяват условията на изразения интерес.

(2) ОбС Велинград с решение одобрява предложението/та, след което се предприемат действия за учредяване на търговското дружество по реда и при условията на ТЗ.

(3) В случай, че ОбС Велинград не одобри предложението/та, процедурата се прекратява и се открива нова по реда на чл. 4, ал. 3 от настоящата наредба.

Раздел III

Органи на търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл.7. (1) Органи на едноличните дружества с ограничена отговорност с общинско имущество са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. управителят;

(2) Органи на едноличните акционерни дружества с общинско имущество са:

1. едноличният собственик на капитала;
2. Съветът на директорите (едностепенна система) или Надзорният и Управителният съвет (двустепенна система).

Чл.8. Органите на търговските дружества, в които община Велинград е съдружник или акционер, се формират при условията и по реда на ТЗ.

Чл.9. Общински съвет Велинград упражнява правата на общината като едноличен собственик на капитала в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала.

Чл.10. В търговските дружества, в които е съдружник или акционер, община Велинград се представлява в Общото събрание на съдружниците, респ. на акционерите от лице/лица, определено/и с решение на ОбС Велинград.

Раздел IV

Правомощия на органите на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл.11. (1) ОбС Велинград, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични дружества с ограничена отговорност има правомощия да:

1. изменя и допълва учредителния акт на дружеството;
2. преобразува и прекратява дружеството;
3. приема годишния счетоводен отчет и баланса, взема решение за разпределяне на печалбата и нейното изплащане и за изплащане на тантиеми и техния размер;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. назначава контролър, ако е предвиден и определя възнаграждението му;
7. избира и освобождава дипломирания експерт-счетоводител на дружеството;
8. взема решения за откриване или закриване на клонове;
9. взема решения за участие в други дружества, съгласно чл.51а от ЗОС.
10. взема решения за придобиване и разпореждане с недвижими имоти и с вещни права върху тях;
11. взема решения за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството в други дружества, както и за придобиване или разпореждане с дълготрайни финансови активи на дружеството в чужбина;

12. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролѐра и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
13. взема решения за допълнителни парични вноски;
14. дава разрешение за кредитиране на трети лица и за даване на обезпечения в полза на трети лица;
15. дава разрешение за сключване на съдебна или извънсѐдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
16. дава разрешение за разпоредителни сделки с дълготрайни активи;
17. **/изменено с решение №120 от 30.04.15г./** дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която надхвърля 3 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 години независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив;
18. дава разрешение за сключване на договори за кредит, за съвместна дейност, за поемане на менителнични задължения;
19. дава разрешение за учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството;
20. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството;
21. **/изменено с решение №120 от 30.04.15г./** дава съгласие за планово придобиване на ДМА на обща стойност над 10 000лв. годишно.Разрешеният лимит може да бъде надвишен в случай на възникване на непредвидими и/или изключителни обстоятелства;
22. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или от учредителния акт.

(2) Управителят:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и в съответствие с учредителния акт и решенията на общински съвет Велинград;
2. представлява дружеството;
3. осъществява правомощията на работодател по отношение на работещите в дружеството;
4. одобрява щатното разписание на дружеството;
5. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на ОбС Велинград.
6. подава изискуемите декларации, отчети и данни.

Чл.12. (1) ОбС Велинград, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в общинските еднолични акционерни дружества има правомощия да:

1. изменя и допълва устава на дружеството;
2. увеличава и намалява капитала на дружеството;
3. преобразува и прекратява дружеството;
4. избира и освобождава членовете на Съвета на директорите, съответно на Надзорния съвет, и определя възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението;
5. избира и освобождава дипломирания експерт-счетоводител;
6. одобрява годишния счетоводен отчет след заверка от назначения експерт-счетоводител, взема решение за разпределяне на печалбата и нейното изплащане и за изплащане на тантиеми и техния размер;
7. решава издаването на облигации;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството освен в случай на несъстоятелност;
9. освобождава от отговорност членовете на Надзорния съвет, на Управителния съвет и на Съвета на директорите;
10. взема решения за откриване, прехвърляне или закриване на клонове на дружеството или на значителни части от него;
11. утвърждава правила за условията и реда за участие на дружеството в други дружества;
12. взема решения за участие в други дружества, като одобрява проекта за устав или договор;
13. дава разрешение за разпоредителни сделки с ДМА на дружеството;
14. дава разрешение за придобиване или разпореждане с дялове или акции - собственост на дружеството в други дружества;

15. дава разрешение за кредитиране на трети лица; за обезпечаване на вземания - учредяване на ипотека и залог на дълготрайни активи на дружеството; за даване обезпечения в полза на трети лица;
16. дава разрешение за сключване на съдебна или извънсъдебна спогодба, с която се признават задължения или се опрощава дълг;
17. дава разрешение за сключване на договори за наем на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи на дружеството към 31 декември на предходната година, както и за сключване на договори за наем за срок над 3 години независимо от балансовата стойност на имота или дълготрайния актив;
18. дава разрешение за сключване на договори за кредит; за съвместна дейност; за поемане на менителнични задължения;
19. дава съгласие за закупуване на ДМА над 10 000 лева;
20. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона или от устава на дружеството.

(2) Съветът на директорите:

1. представлява дружеството;
2. възлага управлението на дружеството на един от своите членове – изпълнителен член;
3. одобрява щатното разписание на дружеството;
4. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на ОбС Велинград.

(3) Надзорният съвет:

1. избира членовете на управителния съвет, определя тяхното възнаграждение и може да ги заменя по всяко време;
2. представлява дружеството само в отношенията с управителния съвет;
3. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на ОбС Велинград.

(4) Управителният съвет:

1. управлява и представлява дружеството под контрола на надзорния съвет
2. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на ОбС Велинград и на надзорния съвет.

Раздел V

Особени правила при сключване на някои видове договори

Чл.13. (1) Сключването на договори за продажба, учредяване на вещни права и наем на недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, както и за продажба и наем на други дълготрайни активи на дружествата се извършва след провеждане на публичен търг или на публично оповестен конкурс при условията и по реда на настоящата наредба.

(2) Алинея 1 може да не се прилага само когато специален закон допуска това и след решение на Общински съвет.

(3) /**изменено с решение №120 от 30.04.15г.**/ Сключването на договорите по предходните алинеи се извършва от управителите на едноличните търговски дружества с ограничена отговорност или от изпълнителния член на съвета на директорите на едноличните акционерни дружества, съответно от управителния съвет след решение на ОбС Велинград, като упражняващ правата на едноличния собственик на капитала в общинските търговски дружества. Не се изисква решение на ОбС Велинград за сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 3 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година.

(4) В случаите по алинея 3 управителят/изпълнителният член на съвета на директорите внася отчет в Общински съвет в едномесечен срок от подписване.

Чл.14.(1) Търгът се открива с решение на ОбС Велинград, което съдържа:

1. описание на обекта;
2. начална цена;
3. вида на търга - с тайно или с явно наддаване;
4. начин на плащане;
5. дата, място и час на провеждане на търга;
6. ред за закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита;

7. условия за оглед на обекта;
8. краен срок за приемане на заявления за участие;
9. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта, и други тържни условия;
10. ден, място и час на повторното провеждане на търга;

(2) С решението по ал.1 ОбС Велинград утвърждава тържна/конкурсна документация и избира комисия за провеждане на търга, както и се одобри протокола от проведения търг и сключи договор със спечелилия търга участник. Комисията се състои от 7 члена, като задължително в нейния състав се включват 2 длъжностни лица от общинска администрация, 4 общински съветници, и 1 лице правоспособен юрист. Управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия търга участник.

(3) При сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 5 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, търгът се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на търга по ал.1, т.1 – 10. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на търга в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице от отдел „Общинска собственост” на община Велинград и правоспособен юрист.

(4) Условията на търга по ал. 1, т. 1 – 10 и ал. 3 се разгласяват чрез обявление поне в един ежедневник, определен в заповедта за откриване на търга, най-малко 14 дни преди датата на търга, сайта на община Велинград и местен вестник.

(5) Търгът се провежда при условията на чл. 15 и чл. 16. Когато на търга се яви само един кандидат от подадите заявления за участие, търгът се отлага с един час и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно в едномесечен срок съгласно ал. 1, т. 10. Когато на търга, проведен повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена.

(6) За спечелил търга се определя участникът, предложил най-високата цена. Той е длъжен да заплати предложената цена в сроковете и съгласно условията на търга. При неизпълнение депозитът на първия участник се задържа, а за спечелил търга се определя участникът, предложил следващата по размер цена.

Чл. 15. (1) При търг с явно наддаване председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването, и определя стъпката на наддаване. Тя не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена.

(2) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка.

(3) Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

(4) Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена след което закрива търга.

(5) Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

Чл. 16. (1) Търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

(2) В деня на провеждането на търга комисията разпечатва подадените пликове и се запознава с редовността на подадените документи.

(3) По преценка на председателя на комисията заседанието ѝ може да бъде открито или закрито.

(4) Комисията отбелязва върху всеки плик входящия номер на офертата на кандидата, името му, платежния документ за внесен депозит, предложената цена и другите обстоятелства по редовността на подадените документи.

(5) Редовно подадените оферти се класират според размера на предложената цена за обекта. В случай че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена.

(6) Обстоятелствата по ал.4 и ал.5 се констатираат с протокол на комисията, който се подписва от всичките ѝ членове.

Чл.17. Въз основа на резултатите от търга управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия търга участник

Чл. 18. (1) Конкурсът се открива с решение на ОбС Велинград, което съдържа:

1. описание на обекта на конкурса;
2. начална цена;
3. общи и специални условия на конкурса и изисквания към участниците, както и оценяемите критерии и относителната им тежест;
4. ред за закупуване на конкурсната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване; краен срок и място за приемане на предложенията на участниците, както и размер на депозита;
5. времето и начина за оглед на обекта;
6. изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите;
7. други условия в съответствие с целите на конкурса;

(2) С решението по ал. 1, ОбС Велинград утвърждава конкурсна документация и упълномощава управителния орган на дружеството да назначи комисия за провеждане на конкурса, както и да одобри протокола от проведения конкурс и сключи договора със спечелилия конкурса участник. Комисията за провеждане на конкурса се състои от 5 члена, като задължително в нейния състав се включва длъжностно лице, определено от кмет на община Велинград, правоспособен юрист и представител на Общински съвет.

(3) **/изменено с решение №120 от 30.04.15г./** При сключване на договори за наем за срок до 3 години на недвижими имоти и други дълготрайни активи с балансова стойност, която не надхвърля 3 на сто от общата балансова стойност на дълготрайните активи към 31 декември на предходната година, конкурсът се открива с решение на управителния орган на дружеството, което съдържа условията на конкурса по ал.1, т. 1 – т. 7. Управителният орган на дружеството назначава комисия за провеждане на конкурса в състав от 5 члена, от които: длъжностно лице, определено от кмет на община Велинград, правоспособен юрист и представител на Общински съвет Велинград.

(4) Решението по ал. 1, т. 1 – т. 7 и ал. 3 се публикува поне в един ежедневник, сайта на община Велинград и местен вестник най-малко 14 дни преди датата на конкурса.

(5) Участниците в конкурса представят в запечатан плик предложенията си, които трябва да съдържат представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса, цена, начин и условия на плащане.

(6) Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно степента на удовлетворяване на конкурсните условия и предлага на управителния орган на дружеството да одобри протокола от проведения конкурс и да определи участника, спечелил конкурса. По своя преценка управителният орган на дружеството може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с кандидатите, класирани до трето място. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

(7) За спечелил конкурса се обявява кандидатът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Кандидатите се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената. С уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай, че в срока не бъде сключен договорът по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия.

Чл.19. Въз основа на резултатите от конкурса управителният орган на дружеството сключва договор със спечелилия конкурса кандидат.

Чл.20. Замяна на дълготрайни материални активи на общински еднолични търговски дружества се извършва от управителния орган на съответното търговско дружество, след решение

на ОС Велинград. Въз основа на решението на общинския съвет управителният орган сключва договор за замяна.

Чл.20а./нов член решение №120 от 30.04.15г./ Избраните от Общински съвет управители на търговски дружества нямат право да поемат задължения за извършване на разход, ако извършването му не е обезпечено от приход в съответната година. Поемането на такова задължение може да се извърши единствено и само след решение на Общински съвет.

Раздел VI

Задължения на представителите на Велинградска община в търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер

Чл.21. В търговските дружества, в които община Велинград е съдружник или акционер, представителите ѝ в Общото събрание и органите на дружеството се определят с решение на общински съвет Велинград.

Чл.22. Общински съвет Велинград може да упълномощи кмета на община Велинград, Председателя на общинския съвет, общински съветник или трето лице да представлява общината в Общото събрание на търговско дружество, в което община Велинград е съдружник или акционер.

Чл.23. (1) Представителите на община Велинград в търговските дружества, в които община Велинград е съдружник или акционер защитават нейните интереси при осъществяване на дейността на дружествата. Те внасят информация за икономическите резултати и финансовото състояние на дружествата всяко шестмесечие до кмета на община Велинград и чрез председател на Общински съвет до Общински съвет.

(2) Когато се констатира умишлено нарушение на интересите на община Велинград от неин представител в търговско дружество, общински съвет Велинград го отстранява и определя нов представител.

Чл.24. (1) В дружествата с ограничена отговорност, в които община Велинград е съдружник, лицата, упълномощени да я представляват в Общото събрание на съдружниците, вземат предварително писмено съгласие под формата на решение на ОС Велинград, при изразяване на становище по следните въпроси:

1. изменение или допълване на дружествения договор;
2. приемане или изключване на съдружник, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. приемане на годишния отчет и баланса, разпределяне на печалбата и изплащането на дивидент;
4. избиране на управителя, определяне възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
5. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. решение за допълнителни парични вноски;
8. решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
9. преобразуване и прекратяване на дружеството;
10. обезпечения в полза на трети лица;
11. сключване на договори за кредитиране на трети лица;
12. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;

(2) В случаите, в които в срока до провеждане на Общо събрание не е взето решение на Общински съвет, представителят на община Велинград упражнява правото на блокираща квота на публичния партньор за решения с предмет по чл.52, ал.2 от Закон за публично – частното партньорство до изрично произнасяне и предприема установените по закон действия за оспорване по отношение решенията на Общото събрание. В останалите случаи предприема действия по защита на общинския интерес. За представителя на общината остава задължението своевременно да е уведомил ОбС за насроченото Общо събрание.

(3) В случаите, в които представителят не може да получи необходими документи и/или не може да осъществи контакт с управителния орган уведомява Общински съвет не по-късно от един месец от събитието.

Чл.25. (1) В акционерните дружества, в които община Велинград е акционер, лицата, упълномощени да я представляват в общото събрание на акционерите, вземат предварително писмено съгласие под формата на решение на общински съвет Велинград по следните въпроси:

1. изменяне или допълване на устава на дружеството;
2. намаляване или увеличаване на капитала на дружеството;
3. одобряване на годишния счетоводен отчет след заверка на експерт-счетоводителя, разпределяне на печалбата и изплащане на дивидент;
4. избиране и освобождаване членовете на Съвета на директорите, съответно на Надзорния съвет, и определяне възнаграждението на членовете на надзорния съвет, съответно на членовете на съвета на директорите, на които няма да бъде възложено управлението;
5. освобождаване от отговорност членовете на Надзорния съвет, на Управителния съвет и на Съвета на директорите;
6. преобразуване и прекратяване на дружеството;
7. обезпечения в полза на трети лица;
8. сключване на договори за кредитиране на трети лица;
9. даване на разрешение за разпоредителни сделки с ДМА;
10. учредяване на ипотека и залог върху дълготрайни активи на дружеството;
11. сключване на сделки по чл.236, ал.2 от ТЗ;
12. извършване на разпоредителни сделки с имоти.

(2) При избор на членове на съвети на директорите или на надзорни съвети в дружествата по ал. 1 упълномощеното от ОбС Велинград лице, представляващо общината в общото събрание, предлага брой членове, съответен на не по-малко от пропорционалното участие на общината в капитала на търговското дружество.

(3) В случаите, в които в срока до провеждане на Общо събрание не е взето решение на Общински съвет, представителят на община Велинград упражнява правото на блокираща квота на публичния партньор за решения с предмет по чл.52,ал.2 от Закон за публично-частното партньорство до изрично произнасяне и предприемане установените по закон действия за оспорване по отношение решенията на Общото събрание. За представителя на общината остава задължението своевременно да е уведомил ОбС за насроченото Общо събрание.

(4) В случаите, в които представителят не може да получи необходими документи или не може да осъществи контакт с управителния орган, уведомява Общински съвет не по-късно от един месец от събитието.

Раздел VII

Състав на органите на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала

Чл.26. (1) Контрольори на общински еднолични търговски дружества с ограничена отговорност могат да бъдат само физически лица, с висше икономическо и/или специално образование, съответстващо на предмета на дейност на дружеството, с образователно - квалификационна степен магистър, притежаващи не по – малко от две години управленски опит, респективно опит в контролни дейности и общ стаж не по – малко от 5 години.

(2) Управители на общински еднолични търговски дружества с ограничена отговорност могат да бъдат само физически лица, с висше икономическо, юридическо, инженерно и/или специално образование, съответстващо на предмета на дейност на дружеството, с образователно - квалификационна степен магистър, притежаващи не по – малко от три години управленски опит и общ стаж не по – малко от 5 години. Управители на общински еднолични търговски дружества в лечебни заведения могат да бъдат само физически лица съгласно чл.63 ал.1 от Закона за лечебните заведения /ЗЛЗ/.

(3) Членове на Съвета на директорите и членове на Надзорния съвет на общинските еднолични акционерни дружества могат да бъдат физически лица с висше икономическо и/или специално образование, съответстващо на предмета на дейност на дружеството, с образователно - квалификационна степен магистър, притежаващи не по – малко от три години управленски опит и общ стаж не по – малко от 5 години.

(4) Броят на членовете на Съвета на директорите или на Надзорния съвет на общинските еднолични акционерни дружества е от три до пет души.

Чл.27. (1) Не могат да бъдат управители на общински еднолични дружества с ограничена отговорност физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. участват в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. заемат длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност до изтичането на срока на наказанието;
5. са управители, контрольори, членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
6. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на райони или кметства, кметски наместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на райони;
7. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация;
8. лицата по чл.141,ал.8 от Търговския закон

(2) Забраните по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството и няма разрешение на Общото събрание.

Чл. 28. Контрольори:

(1) Не могат да бъдат контрольори в общинско еднолично дружество с ограничена отговорност:

1. управителите, техните заместници и наетите лица в дружеството;
2. съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по т. 1;
3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. управителите или членовете на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
5. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на райони или кметства, кметски наместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на райони;
6. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинска администрация.

(2) Права и задължения на контрольора

1. Осъществява контрол за изпълнението на законите, подзаконовите нормативни актове, разпорежданията на едноличния собственик на капитала, спазване изпълнението на устава/дружествения договор, действащата наредба на Общински съвет, решенията на Общото събрание от управителния орган на дружеството;
2. Контролира финансово – стопанската дейност на дружеството;
3. Следи за опазване имуществото на дружеството и ползването му по предназначение съобразно действащата нормативна уредба;
4. Изисква и получава копия от финансовите отчети, годишния баланс, справки за дружествените дела, бизнес – програмата и други;
5. Извършва проверка на годишния финансов отчет и счетоводния баланс на дружеството преди проверката му от дипломиран експерт – счетоводител и приемането им от Общото събрание на дружеството;
6. В 15-дневен срок, след изтичането на всяко тримесечие, както и след приключване на финансовата година внася писмен отчет пред Общото събрание и Кмета на Община Велинград за осъществения контрол съобразно задълженията си и дава безпристрастна оценка за действителното състояние на дружеството и неговото управление;
7. Следи за опазване имуществото на дружеството и предлага мерки за отстраняване на констатирани пропуски и нарушения;
8. Контрольорът не се намесва в оперативното управление на дружеството и не разпространява информация за същото и съкотрагентите, получена по повод изпълнение на служебните си задължения;
9. Уведомява незабавно писмено Общото събрание ако загубите на дружеството надхвърлят една четвърт от капитала му, както и когато чистата стойност на имуществото на дружеството спадне под вписания капитал.
- 10./нова точка с решение №120 от 30.04.15г./ В представяните отчети контрольорът е длъжен да удостоверява спазването на изискванията на Закон за обществените поръчки, когато е приложим, както и изискванията на настоящата наредба.

Чл.29. (1) Не могат да бъдат членове на съветите на директорите, на надзорните и на управителните съвети на общинските еднолични акционерни дружества физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. са били членове на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;
5. са съпрузи или роднини до трета степен по права или по съребрена линия, включително по сватовство, на друг член на орган на управление или контрол на дружеството;
6. са управители или членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество;
7. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на райони или кметства, кметски заместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на райони;
8. не отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

(2) Забраните по ал. 1, т. 1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(3) Не могат да бъдат изпълнителни членове на съветите на директорите лица, които са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

(4) Не могат да бъдат членове на надзорния съвет на общинското еднолично акционерно дружество наетите лица в дружеството.

Раздел VIII

Възлагане на управлението и контрола на едноличните общински търговски дружества

Чл.30. (1) Управлението на общинските еднолични търговски дружества с ограничена отговорност, се възлага с договор за управление, сключен между съответния управител и кмета на община Велинград въз основа на решение на ОбС Велинград. При общинските еднолични акционерни дружества с двустепенна система на управление договорите се сключват между Председателя на надзорния съвет и всеки член на управителния съвет, а при едноличните акционерни дружества с едностепенна система на управление отношенията между дружеството и изпълнителен член (изпълнителен директор) се уреждат с договор за възлагане на управлението чрез Председателя на Съвета на директорите, като отношенията с останалите членове на съвета на директорите се уреждат с договор, който се сключва от името на дружеството чрез кмета на община Велинград. Договора се сключва в двуседмичен срок след влизане на решението в сила, като в случай, че кмета не изпълни това си задължение в срок, то договора се сключва в двуседмичен срок от Председателя на Общински съвет.

(2) Контролът за изпълнението на учредителния акт и за опазване имуществото на общинското еднолично дружество с ограничена отговорност, както и контролът върху дейността на управителния съвет в еднолично акционерно дружество се възлага с договори за контрол, сключени между контрольора или всеки член на надзорния съвет и кмета на община Велинград след решение на ОбС Велинград. Договора се сключва в двуседмичен срок след влизане на решението в сила, като в случай, че кмета не изпълни това си задължение в срок, то договора се сключва в двуседмичен срок от Председателя на Общински съвет.

(3) Договорите за управление и за контрол в общинските еднолични търговски дружества се сключват за срок от 3 години.

(4) Ако в учредителния акт не е предвиден контрольор, контролът се осъществява от ПК по икономика, финанси, бюджет и дружества или друга постоянна комисия на ОбС Велинград, в чийто ресор попада дейността, определена от общински съвет Велинград.

Чл.31. (1) Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага след провеждане на публичен подбор по реда и при условията на настоящата наредба.

(2) Контролът за изпълнението на учредителния акт и за опазване имуществото на общинското еднолично дружество с ограничена отговорност, както и контролът върху дейността

на управителния съвет в еднолично акционерно дружество се възлага след провеждане на публичен подбор по реда и при условията на настоящата наредба.

Чл.32. Публичният подбор се провежда на три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания по чл. 33, ал. 1, т. 2 и 3;
2. представяне от кандидатите на бизнес-програма на търговското дружество, за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, изготвена в съответствие с бизнес-задачата и стратегията за развитие на дружеството;
3. интервю с кандидатите.

Чл.33. (1) Публичният подбор се открива с решение на ОбС Велинград, което съдържа:

1. обект на подбора;
2. минимални и специфични изисквания към кандидатите;
3. необходимите документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени;
4. бизнес-задачата на търговското дружество за целия срок на договора за управление, съответно за контрол, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството.
5. критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите.

(2) Минималните изисквания към кандидатите по чл.33, ал.1, т. 2 са: висше икономическо, юридическо, инженерно и/или специално образование, съответстващо на предмета на дейност на дружеството, с образователно - квалификационна степен магистър, притежаващи не по – малко от три години управленски опит и общ стаж не по – малко от 5 години; да не са осъждани за престъпление от общ характер на лишаване от свобода, освен ако не са реабилитирани; да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност; да не отговарят на забраните по чл.141,ал.8 от ТЗ. В решението по предходната алинея ОбС Велинград посочва специфични изисквания към кандидатите.

(3) Необходимите документи по чл. 33, ал. 1, т. 3 са: заявление, автобиография, нотариално заверено копие от диплом за завършено висше образование, документ за трудов стаж, свидетелство за съдимост, декларация, че кандидатът не е лишен от правото да упражнява търговска дейност, декларация по чл.141,ал.8 от ТЗ и други документи, посочени по преценка на ОбС Велинград в решението.

(4) Критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите по чл. 33, ал. 1, т. 5 са: степен на реална приложимост на бизнес-програмата; съответствие на бизнес-програмата с целите на бизнес-задачата на дружеството; съответствие на бизнес-програмата с нормативната уредба; логическа структура на бизнес-програмата.

(5) С решението по ал. 1, ОбС Велинград определя състав на комисия за организиране и провеждане на подбора и определя нейния председател.

(6) В 14-дневен срок от приемане на решението по ал.1, Председателят на Общински съвет Велинград е длъжен да публикува обява за публичния подбор в един централен, местен вестник и в сайта на Община Велинград.

(7) Комисията за избор на представител на лечебно заведение се определя съгласно Наредба №9 от 2000 година по закона за лечебните заведения /ЗЛЗ/.

Чл. 34. (1) Комисията:

1. организира приемането на документите, подготовката и провеждането на публичния подбор;
2. представя информация за дружеството, включваща последния годишен баланс, отчета за приходите и разходите и доклада на експерт-счетоводителя, както и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година и я предоставя на кандидатите;
3. разглежда постъпилите заявления, оценява представените от кандидатите бизнес - програми за управлението, съответно контрол на дружеството и провежда интервю с кандидатите;
4. предлага за одобрение от ОбС Велинград представилия се най-успешно на проведения публичен подбор кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен публичен подбор за всичките трима членове на съвет на директорите, съответно на надзорен съвет, комисията предлага за одобрение от ОбС Велинград до трима от представилите се най-успешно на проведения публичен подбор кандидати и класирането по реда на следващите участници.

(2) Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват две трети от нейните членове.

(3) Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на присъстващите членове.

(4) За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.

(5) Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с публичния подбор.

Чл.35. Заявленията за участие в публичния подбор, заедно с необходимите документи се подават в запечатан плик, върху който се изписва името на кандидата и дружеството за което кандидатства и се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко постъпило заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Чл.36. (1) На първия работен ден след изтичането на срока за подаване на заявленията за участие, комисията разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, определени в решението на общински съвет Велинград.

(2) До участие в публичния подбор не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението на ОбС Велинград.

(3) Комисията се произнася с решение за допускането или недопускането до участие в публичния подбор в три дневен срок. В три дневен срок недопуснатите кандидати се уведомяват писмено. Допуснатите кандидати се уведомяват писмено в същия срок, като в уведомлението се посочва: мястото и срока, в който те могат да получат информация, срещу декларация за неразгласяването ѝ за дружеството, за което кандидатстват, която включва последния годишен баланс, отчета за приходите и разходите, доклада на експерт-счетоводителя, и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година; мястото и срока за представяне на бизнес-програмите, който не може да бъде по-кратък от 15 дни и по-дълъг от 25 дни от датата на уведомлението.

(4) Когато няма подадени заявления за участие в публичния подбор или няма допуснати кандидати, комисията предлага на Председателя на ОбС Велинград да удължи срока за подаване на заявленията с 15 дни, който следва да публикува обява за удължаването в един централен вестник, в сайта на ОбС Велинград и сайта на община Велинград. В случай, че отново няма подадени заявления за участие или няма допуснати кандидати общински съвет Велинград прекратява процедурата по публичния подбор и взема решение за провеждане на нова процедура по реда на чл. 33.

Чл.37. (1) На първия работен ден след изтичането на срока за представяне на бизнес-програмите, комисията се запознава с бизнес-програмите и ги оценява в съответствие с критериите за оценка, посочени в решението на общински съвет Велинград по чл. 33, ал. 1, т. 5.

(2) До интервю се допускат кандидатите, получили оценка на бизнес-програмата си не по-ниска от мн.добър 4.50. Те се уведомяват писмено за датата, мястото и часа на провеждането му.

(3) Оценката по ал. 2 се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен шест при точност на оценката 0,25.

Чл.38. (1) Преди провеждане на интервюто комисията формулира въпроси, които се задават на всички кандидати.

(2) По време на интервюто членовете на комисията задават на кандидатите въпросите по ал. 1 и преценяват качествата им въз основа на следните критерии: компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативни актове; управленска компетентност; комуникативна и организационна компетентност; компетентност относно промените и управлението им; компетентност при работа с потребители на обществени услуги.

(3) Оценката по ал. 2 се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен шест при точност на оценката 0.25.

Чл.39. (1) Окончателната оценка на всеки кандидат е средноаритметичната оценка от оценките на бизнес-програмата и от проведеното интервю.

(2) Класират се кандидатите, получили окончателна оценка не по-ниска от мн. добър 4.50.

(3) В случаите, когато всички кандидати са получили оценка по-ниска от 4.50, общински съвет Велинград прекратява процедурата по публичния подбор и взема решение за провеждане на нова процедура по реда на чл. 33.

Чл.40. (1) В тридневен срок от провеждането на публичния подбор, комисията представя на Председателя на ОбС Велинград решение за определяне на представилия се най-успешно на проведения публичен подбор кандидат и класирането по ред на следващите участници. В случай, че е обявен публичен подбор за всичките членове на съвет на директорите, съответно на надзорен съвет, комисията представя на Председателя на ОбС Велинград решение за определяне на представилите се най-успешно на проведения публичен подбор кандидати и класирането по ред на следващите участници.

(2) Председателят на ОбС Велинград внася решението на комисията и всички документи на класираните кандидати в ОС Велинград, който на първото заседание, след провеждането на подбора, утвърждава предложеното класиране и избира представилия се най-успешно на проведения публичен подбор кандидат за управител или контролор на съответното общинско еднолично дружество с ограничена отговорност, съответно представилите се най-успешно на проведения публичен подбор кандидати за членове на Съвета на директорите или на Надзорния съвет на общинското еднолично акционерно дружество.

Чл.41. В двуседмичен срок от влизане в сила на решението на ОбС Велинград по чл. 40, ал. 2, кметът на община Велинград сключва договор за възлагане на управлението или за контрол на съответното еднолично търговско дружество с общинско участие в капитала. В случай, че кметът не изпълни това си задължение в срок, то договорите се сключват с Председателя на Общински съвет в двуседмичен срок.

Чл.42.(1) В договора за управление или за контрол се определят:
1.правата и задълженията на страните;
2.размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3.отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4.основанията за прекратяване на договора;
5.други нормативно установени клаузи

(2) В договора за управление с управителя, с членовете на съвета на директорите, съответно на надзорния и на управителния съвет, се посочват видът и размерът на гаранцията, която те дават за своето управление.

(3) Дадената гаранция се връща след прекратяването на договора и след решението на общински съвет Велинград за освобождаване от отговорност. Когато гаранцията е била внесена в пари, на връщане подлежат и лихвите върху внесената сума.

Чл.43. (1) С договора за управление или контрол се определя бизнес-задачата на едноличното търговско дружество с общинско участие в капитала за целия срок на договора и поотделно за всяка година в съответствие със стратегията за развитие на дружеството.

(2) Бизнес-задачата съдържа конкретни икономически показатели, чието изпълнение органите на управление, съответно надзорният съвет, следва да осигурят, като: рентабилност, производителност, обем на продажбите, печалба или намаляване на загуба, нови пазари, използване на съоръженията, поддържане на определен брой работни места, финансови задължения, инвестиции и др.

(3) Органите на управление и контрол на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала в 15-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година представят на Общински съвет Велинград и кмет на община Велинград писмен отчет за работата си, за резултатите от изпълнението на бизнес-задачата на дружеството, за финансовото и икономическото състояние на дружеството, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване. Отчетът съдържа и информация за изразходваните средства за реклама, спонсорство и дарения.

(4) При неизпълнение на бизнес-задачата и отрицателни финансови резултати за повече от две поредни тримесечия, ОбС Велинград взема решение за налагане на материални санкции на съответния орган на управление или контрол в размер не по-малък от две месечни възнаграждения. При неизпълнение от страна на Кмет, Представителя на Общински съвет, внася проекта на следващото заседание.

Чл.44. (1) Договорите с управителите, контролорите, членовете на съветите на директорите и членовете на надзорните съвети се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно:

1. по взаимно съгласие на страните;

2. по искане на лицето с предизвестие не по-малко от 3 месеца;
3. при преобразуване, приватизация или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество;
4. в случай на смърт или при поставяне под запрещение;
5. при възникване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции съгласно чл. 27 - 29;
6. поради фактическа невъзможност на лицето да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.
7. при други условия, посочени в договора.

(2) Договорите с управителите, с членовете на съветите на директорите и с членовете на надзорните съвети могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока с решение на общински съвет Велинград, без предизвестие:

1. при неизпълнение на икономически показатели, определени по чл. 43, ал. 2;
2. при нарушаване на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата наредба, при неизпълнение на законно решение на Общото събрание;
3. при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или от които са произтекли щети за него.
4. при неизпълнение на бизнес задача.

(3) Договорите с контролорите могат да бъдат прекратени преди изтичане на срока без предизвестие от ОС Велинград, при условията на ал. 2, т. 2 или т. 3.

(4) Договорите се прекратяват в двуседмичен срок от Кмета на Община Велинград като в случай, че той не изпълни това свое задължение договорите се прекратяват от Председателя на Общински съвет в двуседмичен срок.

Чл.45. (1) При вземане на решение за прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, освен в случай на несъстоятелност, ОбС Велинград назначава ликвидатори, като кметът на община Велинград, респективно Председател на Общински съвет при условията на чл.30,ал.1, сключва договор с тях.

(2) Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки;
2. са съдружници в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
4. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

(3) Забраните по ал. 2, т. 1 и 2 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

(4) В договора с ликвидаторите се определят:

1. правата и задълженията на страните;
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора;
4. срокът за приключване на работата.

Чл.46. (1) Лицата, работещи по договори за управление и контрол в общинските еднолични търговските дружества, се осигуряват задължително за всички осигурени социални рискове и подлежат на задължително здравно осигуряване.

(2) Осигурителният доход, осигурителните вноски и разпределението им между осигурителя и осигурения се определят в размери и по ред, установени от закона.

(3) Времето, през което лицата са работили по договори за управление и контрол в общинските еднолични търговски дружества и са осигурявани за всички осигурителни случаи, се зачита за осигурителен стаж.

Раздел IX

Определяне възнаграждението на членовете на изпълнителните и контролните органи в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала.

Чл.47. (1) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала се определят в зависимост от стойността на дълготрайните материални активи и дълготрайните нематериални активи, приходите от оперативна дейност, средносписъчния брой на персонала по трудови договори, коефициент на финансова автономност, коефициент на ефективност на приходите от оперативната дейност, коефициент за бърза ликвидност и счетоводен финансов резултат.

(2) Месечни възнаграждения:

1. Месечните възнаграждения на членовете на изпълнителните и контролните органи на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, се определят чрез бална оценка, образувана въз основа на резултатите за предходната година и предходното тримесечие по показателите и критериите от таблиците, съгласно Приложение № 1 и определената стойност на една бална единица.

2. за едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала - лечебни заведения:

а) Месечното възнаграждение по договори за управление на еднолично общинско дружество с ограничена отговорност, е в размер, както следва:

- 150 на 100 от отчетната средна месечна брутна заплата в заведението при две последователни тримесечни загуби, при които има увеличаване на загубата от предходното тримесечие;

- 200 на 100 от отчетната средна месечна брутна заплата в заведението при намаляване или запазване на загубата от предходното тримесечие;

- 380 на 100 от отчетната средна месечна брутна заплата в заведението при реализирана счетоводна печалба от предходното тримесечие;

б) Месечното възнаграждение по договори за възлагане на контрол на еднолично общинско търговско дружество с ограничена отговорност, е в 40 на сто от възнаграждението на управителя.»

3. /Доп.нова точка с решение №120 от 30.04.15г./ НЕ се изплащат възнаграждения по договор за възлагане на управление и договор за контрол, ако изискуемите отчети не бъдат представени в Общински съвет – Велинград и на кмет на Община Велинград.

(3) Членовете на съветите на директорите и управителните съвети, които са изпълнителни членове, на едноличните акционерни дружества и управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност получават месечно възнаграждение, определено при една бална единица в размер на една минимална месечна работна заплата, установена за страната за отчетното тримесечие. Така формираното месечно възнаграждение е окончателно и включва всички структурни елементи на работната заплата.

(4) Членовете на съветите на директорите, на надзорните и управителните съвети, които не са изпълнителни членове, на едноличните акционерни дружества получават месечно възнаграждение в размер на 40 % от възнаграждението на членовете на съветите на директорите, които са изпълнителни членове, на едноличните акционерни дружества.

(5) Контрольорите на едноличните дружества с ограничена отговорност получават месечно възнаграждение в размер на 40% от възнаграждението на управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност.

(6) Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи се изчисляват месечно. През отделните месеци на текущото тримесечието членовете на изпълнителните и контролните органи получават възнаграждения въз основа на балната оценка за предходното тримесечие.

(7) Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството.

(8) Членовете на съветите на директорите, които са изпълнителни членове на едноличните акционерни дружества и управителите на едноличните дружества с ограничена отговорност имат право да разходват средства на дружеството за представителни цели в размер до 0,02% от реализираните приходи, но не повече от 1000 лв. годишно, само при постигнат положителен финансов резултат.

(9) Информация за определените възнаграждения се представят в общински съвет Велинград и община Велинград - отдел “Управление на Общинска собственост” чрез деловодство, заедно с тримесечните отчети (в срок до 20-то число на месеца следващ отчетното тримесечие) по Приложение № 2. При неспазване на срока или при непълно и неточно представяне на информацията, определената бална оценка се намалява с единица.

Чл. 47а. /нов с реш.319/20.12.22г./ (1) Възнагражденията по договорите за управление и контрол в общинските търговски дружества и в дружествата с общинско участие в капитала – публични предприятия по смисъла на Закон за публичните предприятия, се определят при условията и по реда на специалния закон.

(2) Възнагражденията по договор за възлагане на управление, съответно договор за контрол, се изплащат след представяне на изискуемите отчети в Общински съвет – Велинград и на кмет на Община Велинград, както и на информацията за определените възнаграждения.

Раздел X

Регистър на едноличните общински търговски дружества и на търговските дружества с общинско участие

Чл.48. (1) Община Велинград води публичен електронен регистър на общинските еднолични търговски дружества и на търговските дружества, в които община Велинград е акционер или съдружник.

(2) В регистъра се вписват:

1. общинските еднолични търговски дружества;
2. търговските дружества, в които община Велинград е акционер или съдружник.

Чл. 49. Регистърът се води по образец.

Чл.50. За всяко търговско дружество се отделя партида с необходимия брой двойни страници.

Чл. 51. (1) Вписването в регистъра се извършва от определено със заповед на кмета на община Велинград длъжностно лице от отдел „УОС”, което:

1. извършва вписванията в регистъра въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства, или по данни от общински съвет Велинград за прехвърляне на дялове или акции;
2. дава справки и издава удостоверения за вписаните обстоятелства.
3. води входящ регистър, описна книга и азбучен указател и комплектова делата на общинските еднолични търговски дружества и на търговските дружества, в които община Велинград е акционер или съдружник;

(2) Длъжностното лице по ал.1 поставя дата след всяко вписване и се подписва.

(3) В регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Поправки се извършват по реда на вписванията.

Чл.52. Органите на управление на общинските еднолични търговски дружества и лицата, упълномощени да представляват община Велинград в търговските дружества, в които е акционер или съдружник изпращат на длъжностното лице по чл. 51, ал. 1 заверени преписи от актовете, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване.

Чл.53. Дружествата с над 50% общинско участие в капитала определят изпълнители на доставки, услуги, строителство и други по реда, установен в ЗОП и поднормативните към него актове.

Чл.54 (1). Дружествата с над 50% общинско участие в капитала могат да участват в граждански дружества или да сключват договори за съвместна дейност само с лица, определени по реда на чл.33-39 от Закона за публично-частното партньорство след решение на Общински съвет Велинград с мнозинство, прието с две трети от общия брой на съветниците, с изключение на визираните в чл.51а,ал.3 от ЗОС.

(2) Договорите се одобряват с решение на Общински съвет, прието с две трети от общия брой на съветниците.

Преходни и заключителни разпоредби:

§1. Тази наредба се приема на основание чл.51а, ал.4 от Закона за общинската собственост и влиза в сила, считано от 01.01.2013г. и отменя Наредба за реда за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и за упражняване на правата на собственост на община Велинград в търговски дружества, приета с решение № 174 по протокол №10 от заседание на ОС, проведено на 29.06.2005 г. Наредбата е изменена с решение №430/18.12.13г.; решение №120/30.04.15г.; решение №319/20.12.2022г.

§2. Когато учредителните актове на общинските еднолични търговски дружества противоречат на настоящата наредба и действащата нормативна уредба, същите се привеждат в съответствие с нея не по-късно от 6 месеца от влизането ѝ в сила по предложение на управителните органи.

§3. В случаите по § 2 до приемане на решение на общински съвет Велинград за изменение и допълнение на устава, съответно дружествения договор и вписване на промените в търговския регистър се прилага уставът, съответно дружествения договор на съответното дружество, в съответствие с относимата нормативна уредба.

§4. Сделките по продажба, учредяване на вещни права върху недвижими имоти на едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала, придобиване на собственост, продажба на други дълготрайни активи на дружествата и други, за които има решение на общински съвет Велинград, се приключват по досегашния ред до 01.01.2013г.. В същия срок се приключват и процедурите по наемане на недвижими имоти и други дълготрайни активи при спазване на устава, съответно дружествения договор и действащата нормативна уредба.

§5. В срок до 15.02.2013г. се внасят решения в Общински съвет Велинград и се съставят актове за частна общинска собственост за имоти невключени в капитала на търговски дружества с над 50 % общинско участие.

§6. /нов с решение №120 от 30.04.15г./ Настоящите изменения и допълнения влизат в сила от 01.01.2016г.

Допълнителни разпоредби:

§1. До влизане в сила на измененията и допълненията на Наредба за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване на правата на собственост на Общината в търговските дружества, възнагражденията на управителите и контролорите на търговските дружества се определят в съответствие с действащите договори и подписани анекси към тях за възлагане на управление, респективно контрол.

§2./нов с решение №120 от 30.04.15г./ "Непредвидими или изключителни" са извънредни обстоятелства, причинени от природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които непосредствено застрашават живота и здравето на хората или околната среда, или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на дружеството, чието настъпване не зависят от действията или бездействията на ръководители, служители и/или от друг персонал на дружеството, като всички те при полагане на дължимата грижа не са били длъжни или не са могли да предвидят настъпването им; Изключително обстоятелство е и последващото възникване на опасност за околната среда, за човешкото здраве, за защитени територии, зони и обекти и за обществения ред."

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/Любомир Перчинков/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Показатели и критерии за определяне на балната оценка (БО) в едноличните търговски дружества с общинско участие в капитала.

1. /Изм.с Решение №430 от 18.12.13г./Стойност на ДМА и ДНМА – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	до 150 хил.лв. вкл.	2,0
2.	Над 150 хил.лв. до 500 хил.лв.вкл.	2,5
3.	Над 500 хил.лв. до 1 500 хил.лв.вкл.	3,0
4.	Над 1 500 хил.лв. до 5 000 хил. лв. вкл.	3,5
5.	Над 5 000 хил.лв.	4,0

Стойността на ДМА и ДНАМА се определя по данни от баланса към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

2. /Изм.с Решение №430 от 18.12.13г./Приходи от оперативна дейност – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	До 1 000 хил.лв. вкл.	1,0
2.	Над 1 000 хил.лв. до 1 300 хил.лв. вкл.	2,0
3.	Над 1 300 хил.лв. до 1 500 хил.лв.вкл.	3,0
4.	Над 1 500 хил.лв. до 2 000 хил.лв.вкл.	3,5
5.	Над 2 000 хил.лв.	4,0

3. Средносписъчен брой на персонала по трудов договор – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	До 100 бр.персонал вкл.	1,5
2.	Над 100 до 500 бр.персонал вкл.	2,0
3.	Над 500 до 1 000 бр.персонал вкл.	2,5
4.	Над 1 000	3,0

Средносписъчния брой на персонал по трудов договор се определя по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

4. Коефициент (К) на финансова автономност – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	Под 0,5	0,0
2.	От 0,5 до 1,0	0,5
3.	Над 1,0	1,0

“К” на финансова автономност се определя като отношение на собствения капитал (раздел А на Пасива на баланса) към общата сума на пасивите (раздел Б + раздел В на Пасива на баланса) по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

При изчисляване на пасивите се приспадат гаранционните депозити.

5. Коефициент (К) на ефективност на приходите от оперативната дейност – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	Над 0,99	0,0
2.	От 0,99 до 0,80	0,5
3.	Под 0,80	1,0

“К” на ефективност на приходите от оперативната дейност се определя като отношение на разходите от оперативната дейност към приходите от оперативната дейност по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

6. Коефициент (К) на бърза ликвидност – определя се годишно

№	Критерии	БО
1.	Под 0,5	0,0
2.	От 0,5 до 1,0	0,5

3.	Над 1,0	1,0

“К” на бърза ликвидност се определя като отношение на краткосрочните вземания, краткосрочните инвестиции и паричните средства към краткосрочните задължения по данни от годишния отчет към 31.12. на предходната година и важи за цялата следваща година.

7. /Изм.с Решение №430 от 18.12.13г./Счетоводен финансов резултат – определя се тримесечно /изменение на финансов резултат/

№	Критерии	БО
1.	При финансов резултат печалба	1,0
2.	При финансов резултат запазване на печалбата	0
3.	При финансов резултат загуба	-1
4.	При финансов резултат увеличаване на загубата	-3

Показателят изменение на финансовия резултат се установява по отчета за приходите и разходите като разлика между счетоводната печалба /загуба/ за отчетеното и за предходното тримесечие. Размерът на счетоводната печалба /загуба/ за отчетното и предходното тримесечие се определя като разлика между стойностите ѝ за периода от началото на годината и периода, предхождащ съответното тримесечие. Когато за отчетното тримесечие е реализирана счетоводна печалба, при отчетена счетоводна загуба за предходното тримесечие се ползва критерият увеличаване на печалбата. В случай, че за отчетено тримесечие е формирана счетоводна загуба при реализирана счетоводна печалба за предходна тримесечие, се ползва критерия увеличаване на загубата или намаляване на печалбата. При изчисляване на счетоводната печалба се приспадат приходите на дружествата, получени от продажба на ДМНА.

8. /Изм.с Решение №430 от 18.12.13г./Задължения на дружеството

№	Критерии	БО
1.	При увеличаване на задължения от предходни тримесечия	-2,0
2.	При намаляване на задължения спрямо предходно тримесечие	0

Спазването или неспазването на сроковете по показателя задължения на дружеството се установява въз основа на задълженията на отчетното тримесечие по: главници, лихви за ползвани банкови кредити; задължения към държавния или общински бюджет /данък върху печалбата, данък за общините, данък върху доходите от трудови правоотношения или договори за управление, вноски за задължителното държавно или обществено осигуряване и задължения към доставчици. Под задължения към доставчици се разбират задълженията по договори за доставки и услуги, свързани с производствено – стопанската дейност на търговското дружество, като в случаите, когато те се погасяват съгласно договорените за текущи и предишни периоди срокове, се счита, че не са налице просрочени задължения»

Приложение № 1А

Показатели и критерии за определяне на балната оценка (БО) в едноличните търговски дружества с общинско имущество - лечебни заведения – /отменено с Решение №430/18.12.13г., протокол №19/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

С П Р А В К А

за образуване на brutните възнаграждения на изпълнителните и контролните органи

на.....

за.....тримесечие на 20.....година

№	Показатели	Размер	БО
1.	Стойност на ДМА и ДНМА		
2.	Приходи от оперативната дейност		
3.	Средносписъчен брой на персонала по трудов договор		
4.	Коефициент на финансова автономност		
5.	Коефициент на ефективност на приходите от оперативната дейност		
6.	Коефициент на бърза ликвидност		
7.	Счетоводен финансов резултат		
8.	Спазени/не спазени срокове за внасяне на осигурителните вноски за задължителното обществено и здравно осигуряване		
9.	Обща бална оценка	X	
10.	Минимална месечна работна заплата, установена за страната за отчетното тримесечие		X
11.	Брутно месечно възнаграждение на изпълнителния директор за едноличните акционерни дружества или управителя за едноличните дружества с ограничена отговорност		X
12.	Поименно брутно месечно възнаграждение на членовете на съветите на директорите, които не са изпълнителни директори за едноличните акционерни дружества или контролора за едноличните дружества с ограничена отговорност		X

Гл. счетоводител:

Изп.директор /управител/:

Председател на ОБС:
(Любомир Перчинков)